

Taller

TIC para Gestión de Conocimiento y Productividad Intelectual

El sujeto debe ser superior a la herramienta

Participantes: Docentes universitarios, estudiantes de posgrado, técnicos y profesionistas en general, que se interesen en manejar las TIC como herramientas de gestión de conocimiento (GC).

Necesidades y contextos a los que responde: Aprovechar las TIC para mejorar el desempeño profesional en su aspecto de GC.

Enfoque: Estructura lógica de textos que localizan, evalúan, seleccionan, razonan, argumentan y proporcionan conocimiento.

Objetivo: Adquirir evidencias grupales de utilidad de algunas TIC, en actividades de gestión de conocimiento para la productividad intelectual.

Metodología: Experimentar, individual y grupalmente, con las técnicas de GC que se propongan para manejar textos que contienen conocimiento.

Razonamiento esencial: Evaluar las propuestas del taller. Ello mediante pruebas empíricas, lógicas, psicológicas, epistemológicas, o de cualquier otro enfoque académico o profesional.

Resultados esperados: La adopción crítica de esquemas, métodos, estrategias, herramientas y técnicas dirigidas al aprovechamiento de las TIC para mejorar la GC. En este taller es posible iniciar una investigación en sus etapas de indagación acerca de los antecedentes de un problema, objetivo u objeto de investigación; del enfoque o metodología de trabajo; y de sus resultados teóricos o prácticos.

Contenido, objetos y materiales de trabajo

1. Problematicar y construir objetivo

- 1.1 Estamos trabajando, desarrollando, ejercitando y verificando, acciones de productividad intelectual (PI). Estamos iniciando el tercer módulo, de cinco, del *Diplomado en Productividad Intelectual*. Hasta este momento, ¿qué has hecho para convertir en realidad la intención de elevar tu productividad intelectual en tus actividades personales y profesionales? La pregunta es individual, a cada una y cada uno de todo el grupo.
- 1.2 Insisto en lo de la actitud que pedí para los talleres previos: no expectativas, sí iniciativas; no esperar, ir al encuentro; no suponer que la tarea es de otra persona, es mía. ¿Ahora qué traes al taller de *TIC para Gestión de Conocimiento y Productividad Intelectual*?
- 1.3 Recordatorio de huesos (coherencia, claridad estructural, claridad expresiva, consistencia, convergencia y validez): criterios de evaluación aplicados a los textos elaborados por los participantes para los Ejercicios 1 y 2.
- 1.4 Presentación ppt: *Evolución de la Calidad de la Redacción*.
- 1.5 Entrega de carpetas de *Evolución de la Calidad de la Redacción*. Actualización con evaluaciones para los Ejercicios 3 y 4.
- 1.6 Interpretar los resultados mostrados en la carpeta, en equipos de tres.
- 1.7 Ejercicio 5. *Realiza las siguientes dos acciones en el orden que decidas: 1) Recupera de la Web, textos que puedan servirte para redactar un ensayo del tema que quieras. 2) Redacta el ensayo (máximo cuatro páginas), en el que uses los textos recuperados. Sugerencia: no hagas este trabajo de prisa, no se evaluará la cantidad de lo que hagas, sino lo que hagas. Tienes una hora.*
- 1.8 Evaluación de los ensayos: propiedades lógicas (huesos), estructural (TPIRC), y de estrategias para recuperar textos.
- 1.9 Objetivo de este taller: Adquirir evidencias grupales de utilidad de algunas TIC, en actividades de gestión de conocimiento para la productividad intelectual.
- 1.10 Entregar el programa del taller. En el cual, todo lo que se proponga como un recurso de GC utilizando las TIC, se identificará por su función y un número. En el programa se proponen 10 herramientas, 3 estrategias, 2 estructuras y 1 modelo.

2. Recuperar antecedentes de una investigación

- 2.1 Antes de buscar información debe especificarse lo mejor posible *qué* se busca y/o *para qué* se busca.
- 2.2 **Estrategia 1. Redactar OCTL. Con la mayor conciencia posible de cada término usado.**
- 2.3 Lo interesante no siempre es útil para el objetivo. Estrategia de recuperación orientada a la relevancia; por el O. 1) Copiar objetivo. 2) Poner entre comillas las frases que, como tales, aportan significado al O. 3) Eliminar palabras metodológicas. 4) De las palabras fuera de comillas, eliminar artículos, preposiciones y otras palabras que no sean conceptuales del contenido del O. 5) Ordenar palabras y frases de acuerdo con las siguientes categorías, siempre que existan tales palabras o frases: objeto, sus características, verbo, lugar, momento, organización, proceso, disciplina, teoría y método. 6) Copiar y pegar en el campo de búsqueda de Google. 7) Recuperar. 8) Interpretar el ejercicio y sus resultados. 9) Hacer el ejercicio en Google Académico. 10) Interpretar los resultados.
- 2.4 Internet es un gran basurero; en el que se encuentran joyas. Estrategia de recuperación orientada a la calidad; por estructura metodológica. Ejercicio en Google. Por etapas y pueden dialogar en parejas o tríos (los términos marcados con ** indican mayor precisión que los marcados con *). Objetivo* conclusión* “palabras clave”* problema** justificación** antecedentes** enfoque** pregunta** hipótesis** metodología* resultados* discusión*. 1) Escribir la secuencia de términos que sean dictados. 2) Copiarla y pegarla en el campo de Google. 3) Recuperar. 4) Pero, ¿cuántos documentos hay en la Web? Búsquedas con un solo término: the, an, of, in, ... Eso en inglés, además de que existen muchos otros idiomas. 5) Interpretar en equipos de tres el ejercicio previo. 6) Ejercicio previo en Google Académico. 7) Interpretar el ejercicio en Google Académico.
- 2.5 Estrategia de recuperación orientada a la calidad metodológica y a la relevancia por el objetivo.
- 2.6 **Estrategia 2. Recuperar antecedentes. Calidad metodológica, relevancia intencional y calidad por formato.**
- 2.7 **Herramienta 1. Barra de herramientas. Lo más usado.**
 RAE, Webster, Etimologías <http://www.etymonline.com/>
 La Jornada, Proceso.
 Google Académico <https://scholar.google.com/>
 Traductor de Google <https://translate.google.com/?hl=es>
 Revistas más citadas en español
https://scholar.google.com/citations?view_op=top_venues&hl=en&vq=es
 Revistas más citadas en inglés y por área
https://scholar.google.com/citations?view_op=top_venues&hl=en&vq=en
 Libros clásicos https://www.gutenberg.org/wiki/Main_Page
 Google Maps <https://www.google.com/maps/@37.0625,-95.677068,4z>

3. Conceptualizar términos esenciales de una investigación

- 3.1 Epistemología. Las categorías básicas para procesos de conocimiento son: sujeto (verbo), objeto (y sus características), contexto (lugar, momento, organización, proceso), enfoque (disciplina y teoría), y método (probado por la comunidad). Todos los cuales pueden encontrarse en el O y, por tanto, en la C y el T.
- 3.2 Conceptos esenciales para cada investigación: verbo, objeto, sus características, lugar, momento, organización, proceso, disciplina, teoría y método.
- 3.3 **Estrategia 3. Construir conceptos de los términos esenciales de tu investigación. Verbo, objeto, sus características, lugar, momento, organización, proceso, disciplina, teoría y método.**
- 3.4 Caso de construcción conceptual: *conocimiento*.
- 3.5 **Modelo 1. Relaciones conceptuales de conocimiento. Sujeto-objeto-método + enfoque-contexto. Coherencia, consistencia y convergencia.**
- 3.6 Título del taller: *TIC para Gestión de Conocimiento y Productividad Intelectual*.
Conceptos centrales: tecnología, información, comunicación, gestión, conocimiento, productividad, intelecto.
- 3.7 Otros conceptos relacionados con el taller: información (sociedad de la), conocimiento (economía del), datos (sociedad de los), instrumento, estrategia, herramienta, esquema, método, técnica.

4. Leer digital

- 4.1 Procesos Intelectuales de Lectura: entender, clasificar, jerarquizar, seleccionar.
- 4.2 GC: Lectura estructural (TPIRC). Entendimiento del texto por la identificación de sus partes, por las relaciones entre ellas y por su dirección intencional. Se intenta realizar, en primer lugar, por la revisión de los subtítulos. Si éstos no existen se busca P al inicio, C al final, I y R entre P y C. Ver procedimientos en material del taller de *Lectura Crítica*.
- 4.3 GC: Lectura estructural (TPIRC) digital (porque se hace en dispositivos electrónicos). Texto editado y marcado con colores para destacar las expresiones esenciales de un texto argumentativo. Ver procedimientos en material del taller de *Lectura Crítica*.
- 4.4 GC: Lectura de propiedades lógicas (huesov) digital (porque se hace en dispositivos electrónicos). Previo al proceso de entendimiento, verificar que un texto cumple con las propiedades lógicas necesarias para dicho entendimiento. Ver procedimientos en material del taller de *Lectura Crítica*.
- 4.5 **Herramienta 2. Lectura digital (palabras clave)**. Se denomina digital porque se hace en dispositivos electrónicos. Pero más importante, porque el texto se lee sólo en sus expresiones que usan palabras o frases esenciales predeterminadas. Se busca entender el texto por el uso que hace de esas palabras o frases, dentro del cuerpo del texto y dentro de sus expresiones esenciales. Lo cual se facilita con los buscadores locales a los diversos tipos de archivos digitales (doc, ppt, html, pdf). Palabras metodológicas (y sinónimos): objetivo/propósito, conclusión, palabras clave, resumen, problema, enfoque/disciplina/teoría, contexto, metodología, resultados y análisis/discusión/interpretación. Categorías de contenido (las palabras concretas se derivan de cada investigación específica): objeto, características, verbo, lugar, momento, organización, proceso, disciplina, enfoque, teoría y metodología. Ejercicio de lectura digital de Serie “Mejores Políticas” MÉXICO POLÍTICAS PRIORITARIAS PARA FOMENTAR LAS HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS DE LOS MEXICANOS PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA INNOVACIÓN MAYO 2015
<https://www.oecd.org/mexico/mexico-politicas-prioritarias-para-fomentar-las-habilidades-y-conocimientos-de-los-Mexicanos.pdf>
- 4.6 GC: Lectura analógica (continua) digital. Analógica por la búsqueda de la idea total; digital porque se hace en dispositivos electrónicos. Lectura continua que busca la idea general, sus partes y sus correspondientes sustentos. Quizá convenga reflexionar la siguiente idea: La lectura analógica-global es mejor en medios analógicos; la lectura digital-puntual es mejor en medios digitales.
- 4.7 Ejercicio: primero individual y después en equipo de tres. *Para un artículo, haz un ACC: Árbol de Construcción de Conocimiento*. Con su OYRCO: *Objetividad Y Racionalidad para construir CONocimiento*.
- 4.8 Ejercicio. *Localizar y marcar para distinguir, dentro de artículos digitales, los diferentes tipos de expresiones que se encuentran en cada uno de los conceptos siguientes: TLPAEGHOMRDC.*
- 4.9 **Herramienta 3. Tabla de documentos fuentes**. Fila de categorías de posible valor. Apellido de autor, año / Objetivo / Problema / Enfoque / Método / Resultados / Interpretación. Colocar en la primera fila las características conceptuales de la investigación que se está desarrollando. En las filas que siguen se jerarquizan los documentos de acuerdo con su cercanía a la investigación y por su calidad argumentativa. Los documentos pueden ser artículos, libros, videos, audios, películas, arte, etc.

5. Redactar digital

- 5.1 Para estructurar, ayuda tener un plano de estructura, un mapa, esqueleto, plan, formato. Subtítulos como estructura de un texto argumentativo; o en particular, de un artículo.
- 5.2 Ejercicio de verificación de estructura con títulos y subtítulos de artículos reales de investigación y desarrollo tecnológico. *Localiza artículos que NO contengan los elementos esenciales estructurales de: objetivo* conclusión* “palabras clave”* problema** justificación** antecedentes** enfoque** pregunta** hipótesis** metodología* resultados* discusión**. Los títulos y subtítulos contienen, con frecuencia, categorías epistemológicas, metodológicas y gramaticales que son transdisciplinarias y translingüísticas: objeto, característica, acción, circunstancias, etc. Conclusión: cuál es una estructura frecuente en artículos de investigación y desarrollo tecnológico.
- 5.3 **Estructura 1. TPIRC para ensayos y argumentos.** 1) Listar hacia abajo cada uno de las letras TPIRC. 2) Anteceder cada letra con los siguientes números 3T; 1P; 4I; 5R; 2C. 3) Redactar cada parte en el orden numérico establecido (seguir sintaxis presentada en el taller de *Redacción*; con la aclaración de que P se sustituye por O; I por R; y R por D).
- 5.4 **Estructura 2. TZEPIRC para para argumentos con problema y enfoque.**
- 5.5 **Estructura 3. TSLI(PJAEGHO)MRDC para artículos de investigación.** 1) Listar hacia abajo cada uno de las letras TSLI(PJAEGHO)MRDC. 2) Anteceder cada letra con los siguientes números 3T; 14S; 4L; 15I(5P; 6J; 7A; 8E; 9G; 10H; 1O); 11M; 12R; 13D; 2C. 3) Redactar cada parte en el orden numérico establecido (seguir sintaxis presentada en el taller de *Redacción*).
- 5.6 **Herramienta 5. Tabla MRD para artículos de investigación.** Debe atenderse, en primer lugar, MRD; en segundo lugar, OCPET; en tercer lugar, S.

T:		
P:		
E:		
O:		
M	R	D
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.	4.	4.
5.	5.	5.
6.	6.	6.
...
C:		
S:		

6. Citar y listar referencias

- 6.1 **Herramienta 4. Citas y referencias semiautomáticas. Caso APA.** Ver videos en ProductividadIntelectual.com

Resumen de recursos

Modelos

1. Relaciones conceptuales de conocimiento. Sujeto-objeto-método + enfoque-contexto. Coherencia, consistencia y convergencia.

Estrategias

1. Redactar OCTL. Con la mayor conciencia posible de cada término usado.
2. Recuperar antecedentes. Calidad metodológica, relevancia intencional y calidad por formato.
3. Construir conceptos de los términos esenciales de tu investigación. Verbo, objeto, sus características, lugar, momento, organización, proceso, disciplina, teoría y método.

Herramientas

1. Barra de herramientas. Lo más usado.
2. Lectura digital (palabras clave).
3. Tabla de documentos fuentes para una investigación.
4. Citas y referencias semiautomáticas. Caso APA.
5. Tabla MRD para artículos de investigación.

Estructuras

1. TPIRC para ensayos y argumentos.
2. TZEPIRC para argumentos con problema y enfoque.
3. TSLI(PJAEGHO)MRDC para artículos de investigación.

Duración: 20 horas de taller y 20 horas de asesoría. En jornadas de trabajo de 8 horas diarias durante cinco días seguidos. Cada jornada tendrá 4 horas de taller y 4 de asesoría.

Número de participantes: Mínimo 10; máximo 20 a 25. La base máxima es de 20, pero ese número se amplía a 25, porque es frecuente que 5 sean dados de baja debido a que rebasan el límite de ausencias permitidas. Si ningún participante es dado de baja se trabajará todo el taller con los 25.

Reglas de participación

1. Es importante que quien decida participar en el taller haya conocido previamente sus reglas de trabajo.
2. El hecho de llegar e integrarse al taller significará que acepta tales reglas.
3. El tiempo de trabajo de taller, incluidos los descansos deberá sumar 20 horas.
4. Las horas de entrada y de salida que sean acordadas deberán cumplirse con independencia de festividades, celebraciones, días viernes en la tarde u otro tipo de eventos.
5. Quien no participe durante las cuatro primeras horas del taller ya no podrá ingresar.
6. Quien acumule ausencias por 4:30 horas causará baja del taller, independientemente de que la causa haya sido una llamada del Gobernador o algo parecido.
7. Celulares y laptops podrán usarse durante los descansos; durante el taller no se permite su uso. A menos que la laptop sea necesaria para algún ejercicio.
8. Para participar en este taller es necesario haber trabajado los talleres de *Lectura Crítica de Artículos de Investigación y Desarrollo Tecnológico*, y el de *Estructuración y Redacción de Artículos de Investigación y Desarrollo Tecnológico*.

//////////